



Prot. 1118 dd.10.09.2020 Rep.213 VII/16

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER N. 1 INCARICO DI
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER IL DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E
GEOSCIENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE nell'ambito del progetto
"CTCARTA2016ZINI"
CUP J95J19000060002**

Premesso che l'espletamento della procedura pubblica in oggetto è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna all'Ateneo, avviata, per la medesima attività, con avviso prot.n.1114/20 Rep. 210/2020 del 10/09/2020 in pubblicazione dal 10 settembre 2020 al 17 settembre 2020 alla pagina web del Dipartimento di Matematica e Geoscienze (link:<http://dmg.units.it>) e all'Albo Ufficiale d'Ateneo;

Premesso che in data **18 settembre 2020** alla pagina web del Dipartimento di Matematica e Geoscienze (link: <http://dmg.units.it>) e all'Albo Ufficiale d'Ateneo verrà pubblicato l'esito della suddetta selezione interna;

Visto l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001 s.m.i;

Visto l'art.17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009;

Visto l'art.1, comma 303, della L.232/2016;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001" dell'Università degli Studi di Trieste;

Visto la delibera del Consiglio del Dipartimento di Matematica e Geoscienze dd.09.09.2020 con cui si autorizza il conferimento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto CTCARTA2016ZINI, di cui è responsabile il prof. Luca Zini.

E' INDETTA

Una procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il Dipartimento di Matematica e Geoscienze nell'ambito del Progetto CTCARTA2016ZINI di cui è referente il prof. Luca Zini per la seguente attività:

1) Rilevamento, raccolta e omogeneizzazione di dati geologico-tecnici preesistenti, informatizzazione dati e realizzazione della Carta Punti di Indagine.

Reperimento ed informatizzazione dei dati per la realizzazione della carta punti di indagine per una porzione di territorio regionale pari ad almeno 1505 kmq all'interno dei Fogli 086 e 087, parte dei fogli 047, 048, 067, 088 e 109 a cui si aggiunge l'aggiornamento/inserimento dei punti da catasti regionali (Catasto Speleologico, Catasto utilizzazioni acqua, Catasto geositi, Stazioni di monitoraggio) per l'intero territorio regionale. Realizzazione della cartografia specifica in formato pdf.

La Carta Punti di Indagine rappresenta nel progetto CGT l'elemento di contatto tra i grafismi e le nozioni ad essi collegati, infatti deve riportare tutti quei dati puntuali da bibliografia inerenti le caratteristiche geomeccaniche delle rocce, le caratteristiche geotecniche dei terreni, le stratigrafie



di pozzi e sondaggi ed altri dati desunti dai diversi tipi di indagine, nonché i siti archeologici e geologici di varia importanza (tra i quali i siti di interesse paleontologico e sedimentologico).

Tra le principali fonti bibliografiche che il rilevatore potrà tenere in considerazione ci sono:

- allegati geologici ai P.R.G.C. ed i pareri geologici per le varianti al P.R.G.C.;
- eventuali studi geologici e/o relazioni reperite presso enti vari (es. Consorzi di bonifica, Comunità montane, Province e Uffici Tecnici Comunali) come da decreto legislativo 19 Agosto 2005, n. 195;
- Catasto regionale dei pozzi per acqua (stratigrafie e cartografie);
- Annale freaticometrico regionale - Caratteristiche idrologiche delle acque sotterranee;
- Piano generale per il risanamento delle acque "Caratteristiche chimico-fisiche e biologiche dei corpi idrici superficiali e profondi della Regione";
- Catasto regionale delle grotte;
- Sistema Informativo geografico Difesa del Suolo (SIDS) regionale;
- Catasto regionale delle cave;
- Sistema Informativo Territoriale Idraulica (SITI) regionale;
- lavori specifici e gli studi scientifici

2) Inserimento dati nel Sistema Informativo Territoriale della Carta Geologico-Tecnica.

Controllo, correzione ed omogeneizzazione dei dati ricevuti, dai rilevatori, ed inserimento dati nel SIT CGT congiuntamente ad eventuali adattamenti e/o modifiche affinché il dato sia pronto per la pubblicazione per un territorio pari a 270 kmq. Realizzazione della cartografia in formato pdf.

Il risultato della ricerca dovrà essere prodotto entro il **31 marzo 2022**.

Per la realizzazione delle attività descritte, il compenso è stabilito in Euro 29.317,68 lordo percipiente da liquidarsi in 18 rate mensili.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile: tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis) del DPR n.917/198 e s.m.i. All'atto dell'erogazione del compenso, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. La contribuzione INPS delle prestazione, di cui al presente avviso, verrà effettuata in base ad apposita dichiarazione, ai sensi della L.335/1955.

Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs.38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza, in occasione dell'erogazione degli emolumenti, in base al tasso di premio applicabile al rischio, derivate dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore si impegna, inoltre, a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo a suo carico, qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.

Alla risoluzione e/o termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.



Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, di interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste, è, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del lavoratore autonomo, degli obblighi di condotta derivanti – compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito – dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165).

L'attività si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione e i poteri del Committente saranno solo di coordinamento e non direttivi, organizzativi e disciplinari. A tal proposito non saranno fissati orari prestabiliti, l'autorizzazione di pause ed assenze, la predisposizione di modelli relativi alle presenze.

L'attività verrà svolta presso il Dipartimento di Matematica e Geoscienze e le altre sedi opportune ai fini dello svolgimento dell'attività, e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente, e, in particolare, con il Responsabile della ricerca succitata, prof. Luca Zini.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Matematica e Geoscienze dell'Università degli Studi di Trieste, e responsabile del procedimento in questione è il Segretario del Dipartimento dott.ssa Doriana Coronica.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 13.00 del giorno **24 settembre 2020**- indipendentemente dalla modalità di consegna o spedizione utilizzata - con una delle seguenti modalità:

a) consegna presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Matematica e Geoscienze – Via Weiss n. 2 dal lunedì al venerdì con orario dalle 11 alle 13;

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considereranno prodotte in tempo utile se perverranno entro il termine su indicato. A tal fine, NON fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Matematica e Geoscienze

Università degli Studi di Trieste

Via Weiss n. 2

34128 Trieste

Sulla busta, scrivere: "Avviso di collaborazione prof.Zini protocollo n. 1118 dd.10.09.2020



prof. Zini”

c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo: dmg@pec.units.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono essere a loro volta sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. E’ altresì esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell’arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Alla domanda, inviata con una delle tre modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un’apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web del Dipartimento, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Costituiranno requisiti d’accesso per la partecipazione alla presente selezione il possesso di:

- Laurea magistrale della classe delle lauree in Scienze e tecnologie geologiche LM74, o di laurea specialistica o vecchio ordinamento (corso di studi di durata non inferiore a 4 anni) equiparata;
- Esperienze pregresse di ricerca in ambito cartografico e GIS

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli ed esperienze:

- Votazione conseguita in sede di Diploma di Laurea;
- Conseguimento del dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all’estero;



- Conoscenza nell'utilizzo di sistemi informativi territoriali desumibile dalle esperienze professionali/di studio/di ricerca/di formazione, analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae;
- Pregresse esperienze professionali/di studio/di ricerca/di formazione maturate presso Enti pubblici o privati, nell'ambito geologico applicato, analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae;
- Pubblicazioni scientifiche/partecipazioni a convegni nell'ambito delle discipline inerenti all'oggetto della prestazione;

I candidati in possesso di titolo di studio estero dovranno, altresì, dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione e nell'allegato curriculum vitae, gli estremi del/dei provvedimenti di equipollenza o equivalenza con il/i titolo/i richiesto/i per l'accesso alla presente selezione; in mancanza di tale/i provvedimento/i dovranno allegare al summenzionato curriculum vitae copia del/dei certificato/i del/dei titolo/i di studio estero/i conseguito/i (con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti, per quanto concerne il Diploma di Laurea; per il titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero, dalla certificazione dovrà risultare: la denominazione originale del corso di dottorato (ad es., PhD), la durata del medesimo, il settore scientifico-disciplinare, la data di conseguimento del titolo di dottore di ricerca, il titolo della tesi di dottorato).

Se la lingua del certificato è diversa dall'inglese, il candidato dovrà allegare la relativa traduzione in lingua italiana o inglese. La traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale.

L'equivalenza del titolo estero, se mancante, verrà valutata, ai soli fini dell'ammissione alla presente selezione, dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno **25 settembre 2020** sul sito web del Dipartimento (<http://dmg.units.it>), nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

Si informa che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum vitae del vincitore, nonché la dichiarazione incarichi e la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi, sottoscritte dal medesimo, saranno oggetto di pubblicazione sul sito web di Ateneo, ai sensi dell'art.15 d.lgs. 14 marzo 2013 n.33.

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(prof. Francesco Princivalle)



Allegato 1

Al
Direttore Dipartimento di Matematica e
Geoscienze
Università degli Studi di Trieste
Via Weiss n. 2
34128 Trieste

Il sottoscritto.....
Nato a prov. il
Codice fiscale
Residente a prov. CAP.....
Vian.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):
--

Recapiti telefonici
Recapito e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il Dipartimento di Matematica e Geoscienze dell'Università degli Studi di Trieste, di cui all'avviso prot.1118 dd. 10.09.2020 per l'attività di **"incarico nell'ambito del progetto Carta Geologico Tecnica prof. Luca Zini"**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

a) di essere cittadino italiano ☐ SI ☐ NO

SOLO per i cittadini UE ed extra UE:

- di avere cittadinanza
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana ☐ SI ☐ NO
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ☐ SI ☐ NO

b) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani):

☐ SI



☐ NO Motivo

c) di essere iscritto nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani):

☐ SI Comune:

☐ NO Motivo

d) di NON avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti

(se SI, indicare quali:

.....)

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell'anno presso

con il punteggio di

f) di essere in possesso (*indicare gli ulteriori eventuali requisiti di accesso previsti dal bando*)

.....

.....

.....

g) di **NON** avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18, c.1, lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, unitamente a una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive modificazioni della situazione sopra dichiarata.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Luogo e data,

Firma