Modulo per la **richiesta di autorizzazione** del Direttore alla **permanenza negli uffici e laboratori** del Dipartimento di Matematica Informatica e Geoscienze, oltre l'orario di apertura degli edifici e nei giorni di chiusura stabiliti dall'Ateneo, da inviare all'indirizzo e-mail direttoredmg@units.it.

A cura del richiedente	
Nome e Cognome	
Qualifica/ruolo	
Cellulare per eventuale raggiungibilità	
Edificio	
Periodo di permanenza	Da: a:
Orario presunto	Dalle: alle:
Motivazione:	
Nel caso di personale non strutturato indicare il Supervisore/Docente di Riferimento:	
Firma del Supervisore/Docente di Riferimento	

Il Richiedente dichiara di conoscere e di essere stato aggiornato sulle procedure per il lavoro sicuro e per la gestione dell'emergenza previste per i locali in questione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e di aver preso visione del regolamento di Dipartimento in merito all'uso degli spazi.

Data e firma del richiedente: _____

Il Direttore

□ AUTORIZZA
□ NON AUTORIZZA

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Matematica, Informatica e Geoscienze
Via E. Weiss, 2
I - 34128 Trieste
CF: 80013890324
P. IVA: 00211830328

Tel. +39 040 558 2055
Fax. +39 040 558 2048
Email: segreteriadmg@units.it
PEC: dmg@pec.units.it