



Università degli Studi di Trieste  
Dipartimento di Matematica e Geoscienze

Via Edoardo Weiss, 2 - 34128 TRIESTE  
Tel. 040-5582045/2054/2264 - Fax 040-5582048  
C.F. 80013890324 - P.IVA 00211830328

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER MISSIONE ITALIANA**

Trieste,  
Al Direttore del Dipartimento  
di Matematica e Geoscienze  
S E D E

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_ dimora abituale (Comune) \_\_\_\_\_  
in servizio presso il Dip. di MATEMATICA e GEOSCIENZE recapito telefonico \_\_\_\_\_

**chiede di essere autorizzato a compiere la seguente missione**

a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per il seguente motivo \_\_\_\_\_

- chiede altresì l'**ANTICIPO** sulla base delle spese previste (**ALMENO 30 GG. PRIMA della partenza**)  
 chiede di essere autorizzato all'eventuale **uso di mezzi straordinari** (taxi, mezzi noleggiati, aerei charter, trasporti a fune) per il seguente motivo:

chiede l'utilizzo del **MEZZO PROPRIO** con l'autovettura \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_  
itinerario \_\_\_\_\_ per il seguente motivo:

- risulta economicamente più conveniente rispetto ai mezzi di trasporto ordinari. La maggior convenienza deve risultare dal raffronto delle spese globali che si dovrebbero sostenere (diarie, mezzo ordinario, eventuali vitto e/o pernottamento) qualora venisse usato il mezzo ordinario e quella equivalente per le stesse voci derivanti dall'uso del mezzo straordinario;
- il luogo della missione non è servito da ferrovia né da altri mezzi ordinari di linea;
- particolare esigenza di servizio o necessità, opportunamente documentata o, quantomeno, dichiarata in forma circostanziata, di raggiungere rapidamente il luogo della missione;
- esigenza di trasportare materiali e strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio, fatte salve le eventuali coperture assicurative

Il sottoscritto solleva il Dipartimento da qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti che possono verificarsi "in itinere"  
**(non si procederà comunque al rimborso chilometrico in caso di mezzo proprio richiesto a sanatoria)**

chiede l'utilizzo del **MEZZO DIPARTIMENTO** \_\_\_\_\_

**SPESE PREVISTE:**

VIAGGIO € \_\_\_\_\_

ALBERGO € \_\_\_\_\_

PASTI € \_\_\_\_\_

ISCRIZIONE € \_\_\_\_\_

TOTALE SPESE € \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

Visto, si autorizza la missione e la liquidazione sul Progetto: \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_