



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Dipartimento di
**Matematica, Informatica
e Geoscienze**

Trieste, _____

Spett.le Amministrazione del
Dipartimento di Matematica, Informatica e
Geoscienze

Oggetto: **Richiesta di rimborso dal fondo economale**

Il sottoscritto _____

nome e cognome

qualifica

chiede a codesta Amministrazione il rimborso di € _____, somma anticipata per
l'acquisto **contingente** ed **urgente** di

_____ ,
bene o servizio rientrante in una delle seguenti voci di spesa per le quali è previsto il rimborso ai
sensi dell'art. 6 del Regolamento di Ateneo per la gestione del fondo economale e delle carte di
credito attualmente in vigore, e nello specifico:

(barrare con una crocetta una delle voci di spesa sotto elencate)

- a) spese minute per l'acquisto di beni e servizi per piccole riparazioni e manutenzione di mobili, macchine e attrezzature e di locali;
- b) spese minute per trasporto o per il funzionamento degli automezzi;
- c) spese minute per l'acquisto di libri, audiovisivi, stampa quotidiana e periodica e prodotti editoriali;
- d) spese minute per cerimonie, mostre, convegni, spese di rappresentanza istituzionali e per il funzionamento degli Organi Istituzionali;
- e) spese minute d'ufficio e per prodotti a fini di didattica e ricerca;
- f) spese postali e telegrafiche e per valori bollati e generi di monopolio di Stato;

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Matematica, Informatica e Geoscienze

Via E. Weiss, 2
I - 34128 Trieste
CF: 80013890324
P. IVA: 00211830328

Tel. +39 040 558 2055
Fax. +39 040 558 2048
Email: segreteriadm@units.it
PEC: dm@pec.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Dipartimento di
**Matematica, Informatica
e Geoscienze**

g) spese contrattuali, di pubblicazioni di avvisi previsti per legge, di registrazione e visure catastali o indifferibili a pena danni;

h) imposte, tasse, canoni e diritti erariali o doganali.

Si allegano alla presente le ricevute/scontrini relativi al pagamento.

Si precisa che le ragioni strettamente correlate alle finalità istituzionali dell'Ateneo che hanno portato a sostenere spese di rappresentanza (art. 6 comma 2 Regolamento fondo economale) con il metodo di pagamento del fondo economale sono:

La spesa sostenuta deve essere imputata al progetto _____.
(*inserire codice progetto*)

Distinti saluti.

il richiedente

Il responsabile del progetto _____
(*inserire nome e cognome*)

(*firma responsabile progetto*)

**Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Matematica, Informatica e Geoscienze**

Via E. Weiss, 2
I - 34128 Trieste
CF: 80013890324
P. IVA: 00211830328

Tel. +39 040 558 2055
Fax. +39 040 558 2048
Email: segreteriadm@units.it
PEC: dm@pec.units.it